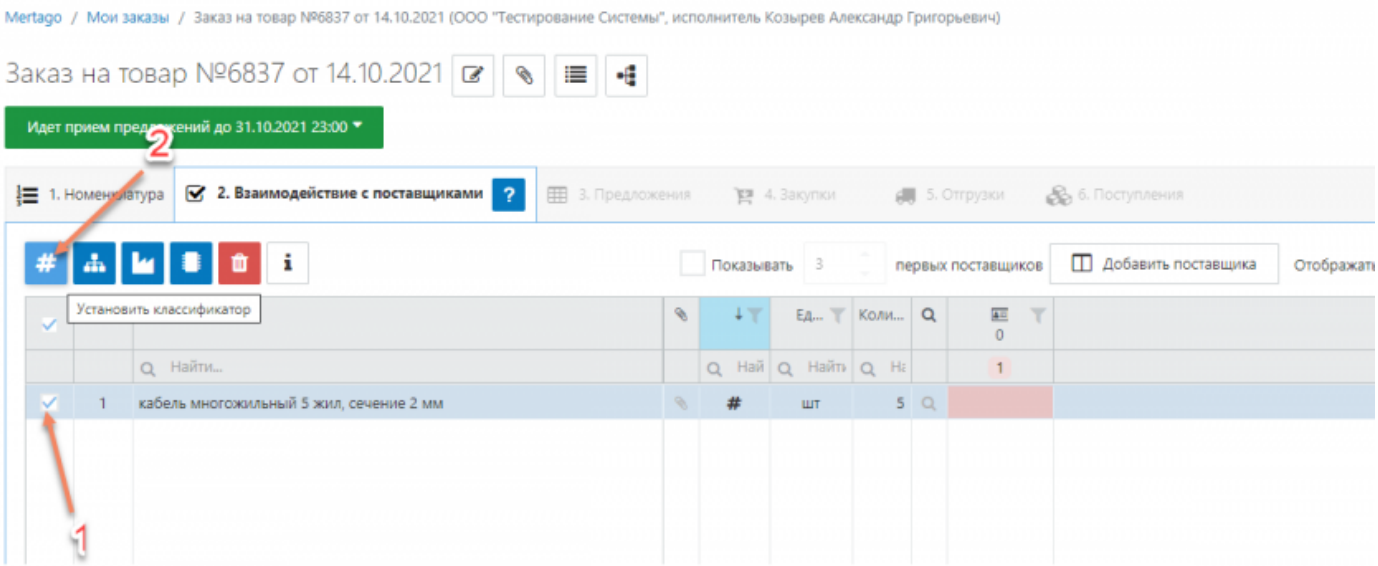
Поиск и добавление поставщика в заказ

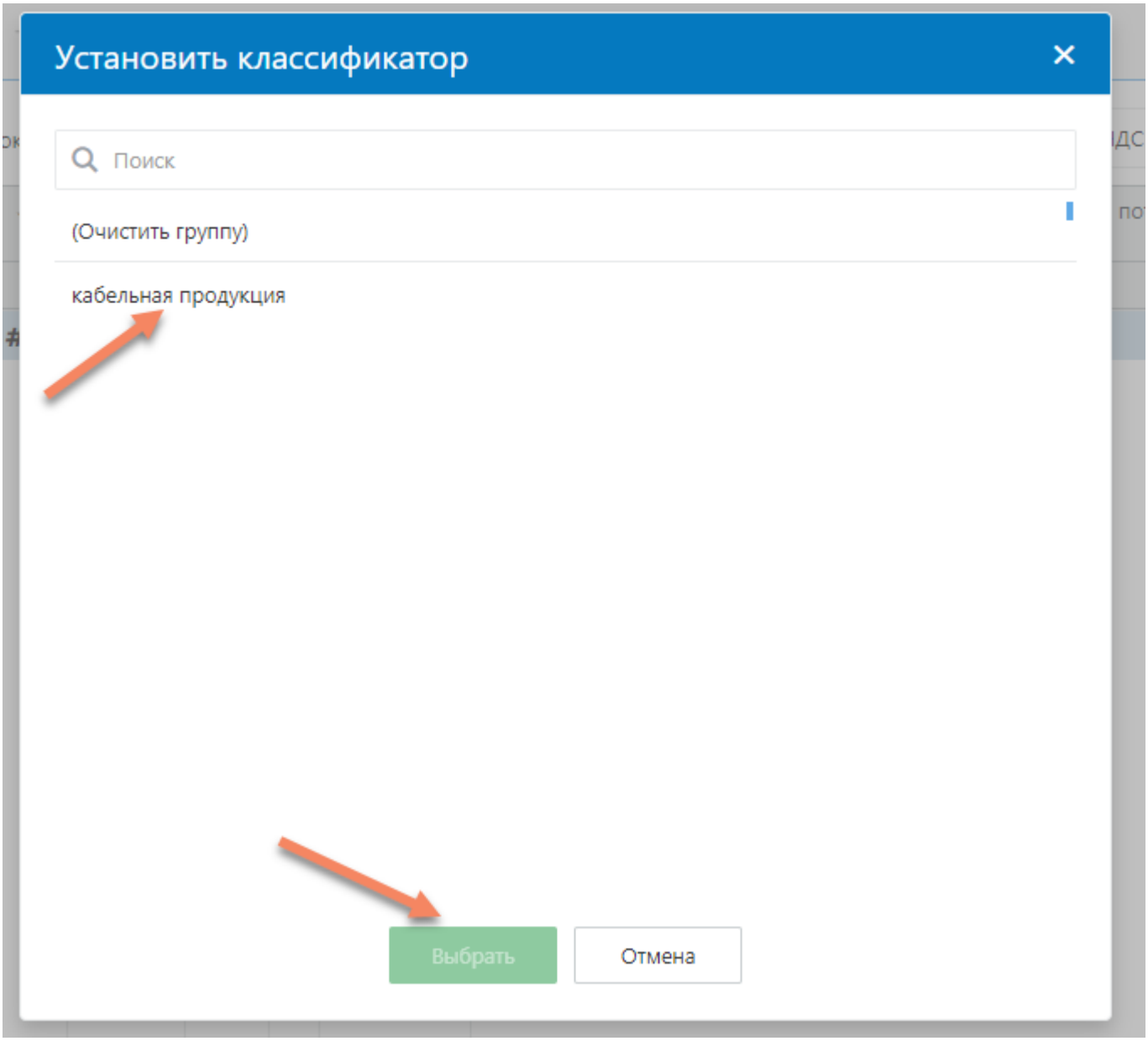
Если Система не подобрала поставщика автоматически, а вам необходимо добавить поставщика в ваш заказ самостоятельно, то сделать это можно следующими способами:

1. **Через товарную группу "Мой классификатор"**

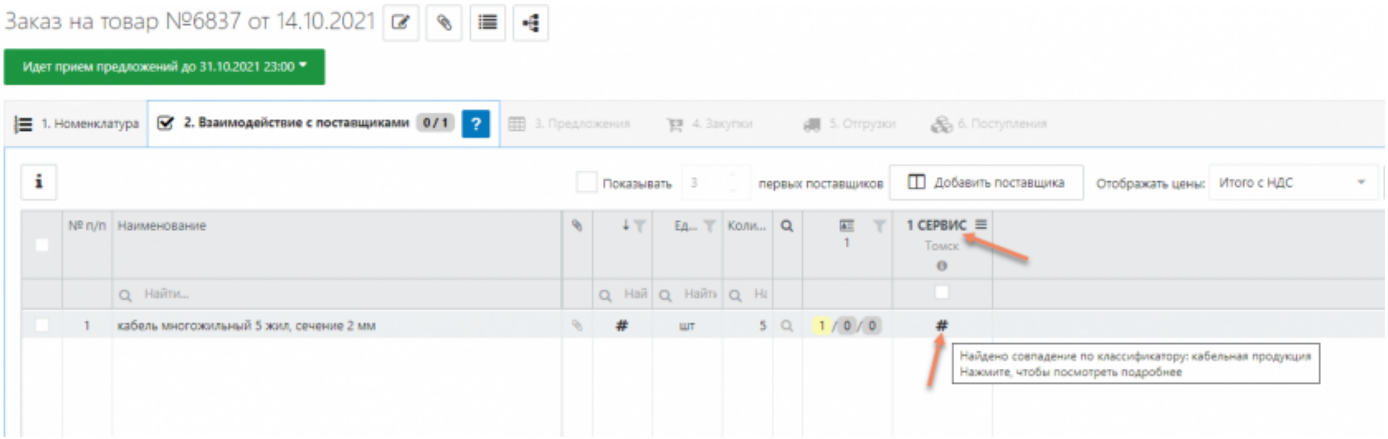
выделяем галочкой интересующую нас позицию (1) и выбираем подбор по классификатору (2)



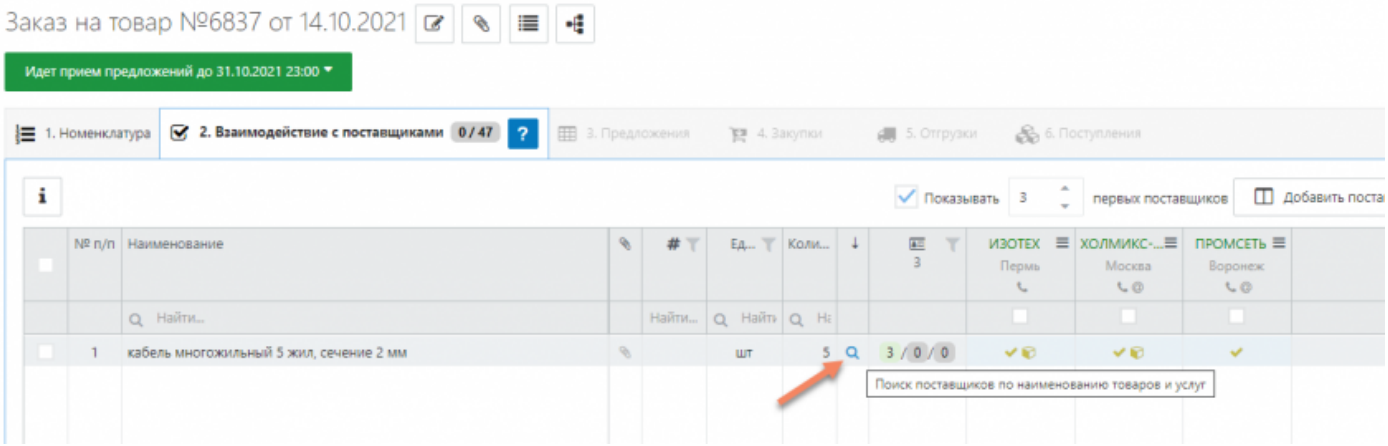
В открывшемся окне выбираем классификатор, по которому мы хотим добавить поставщиков, нажимаем кнопку **Выбрать**



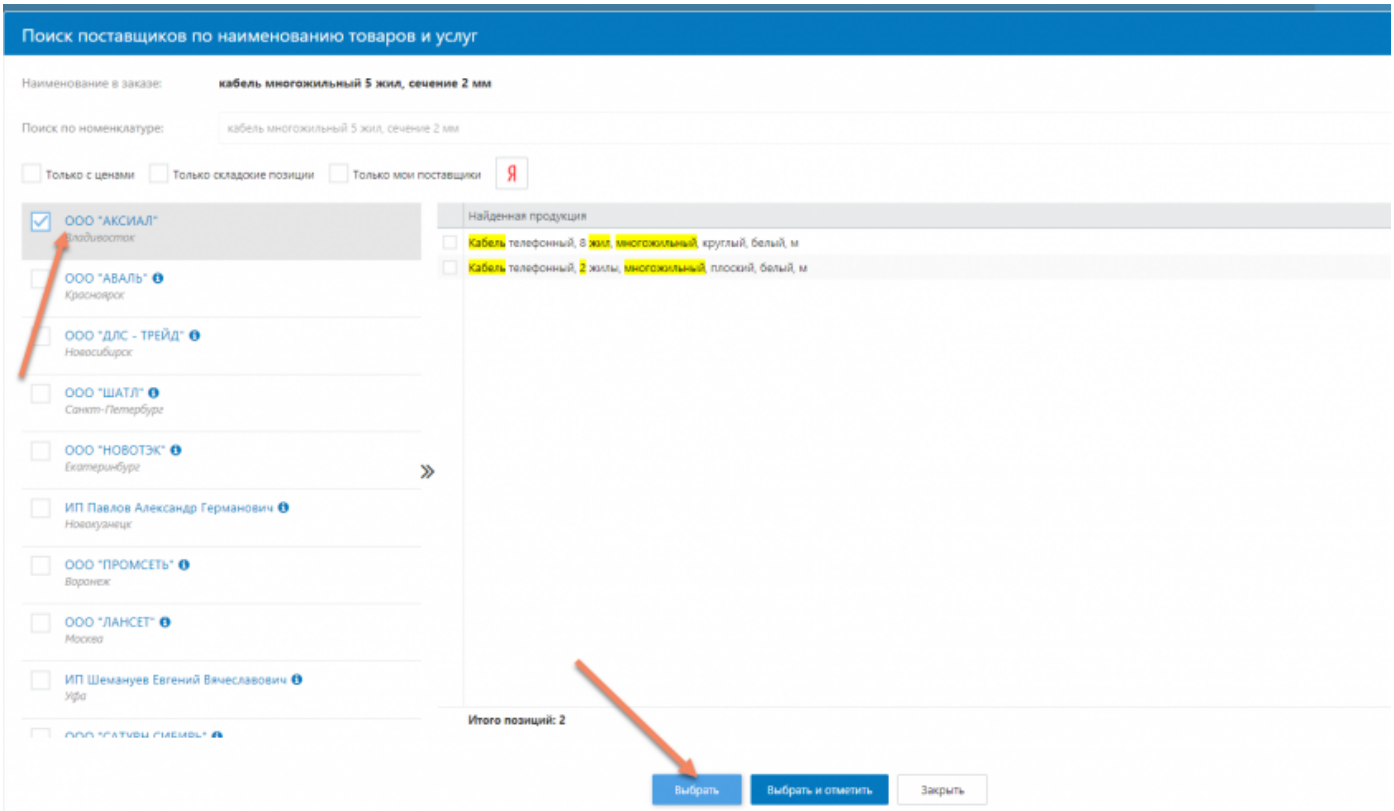
После чего все поставщики которые относятся к выбранному нами классификатору добавляются к нам в наш заказ.



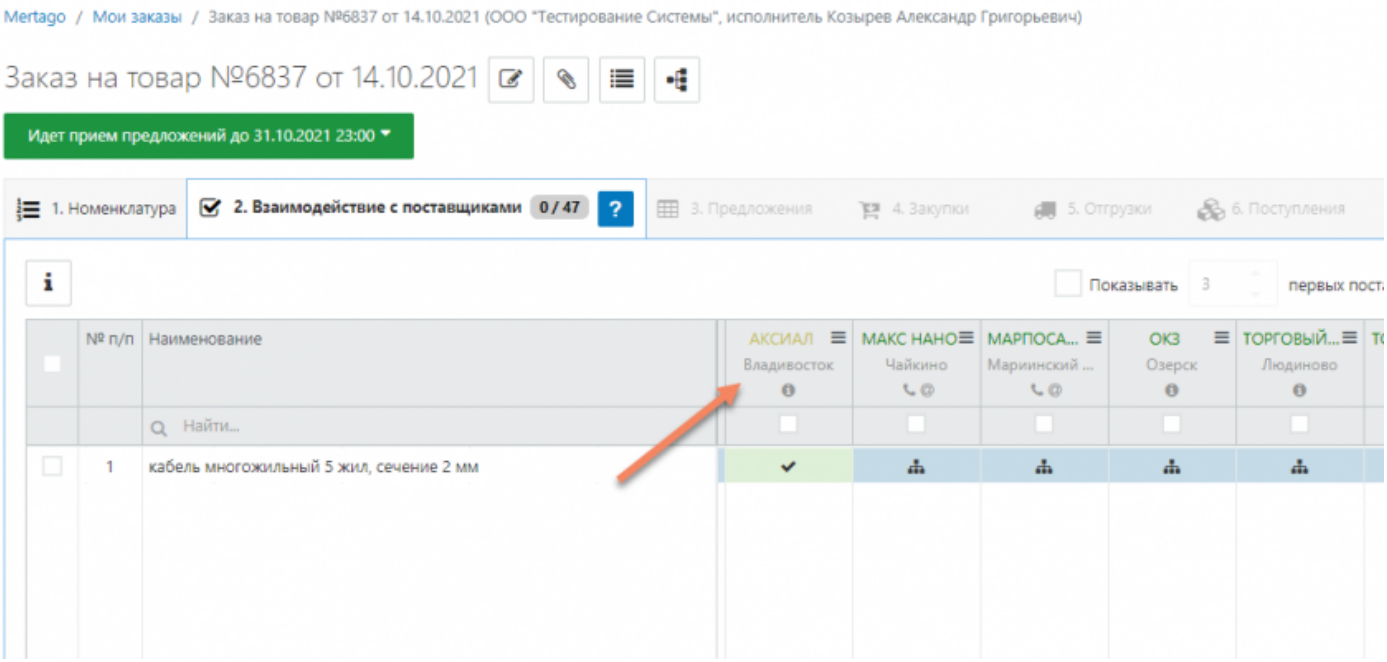
2. Через значок поиска в таблице



Выбираем интересующего вас поставщика и нажимаем кнопку Выбрать



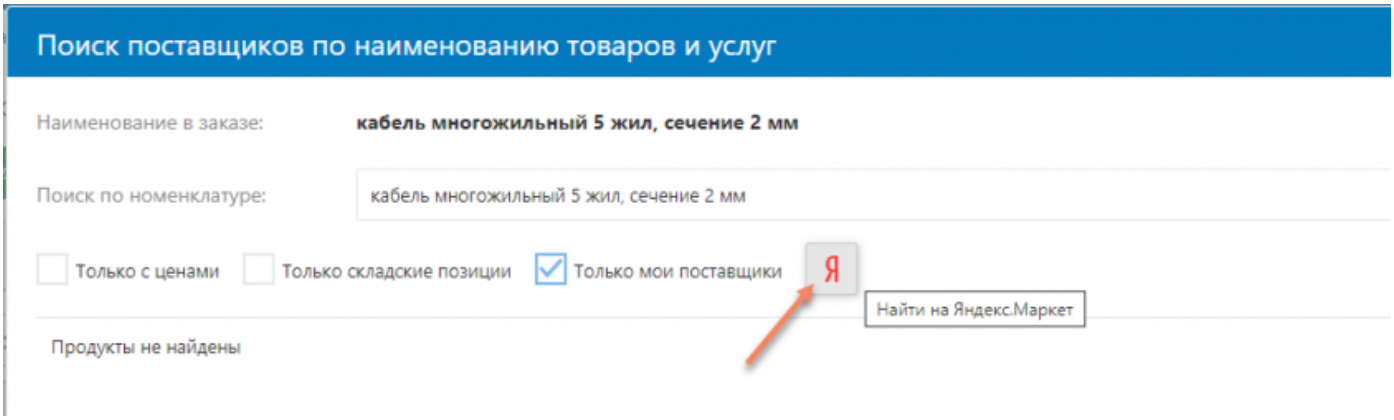
Тем самым мы добавим этого поставщика в наш заказ.

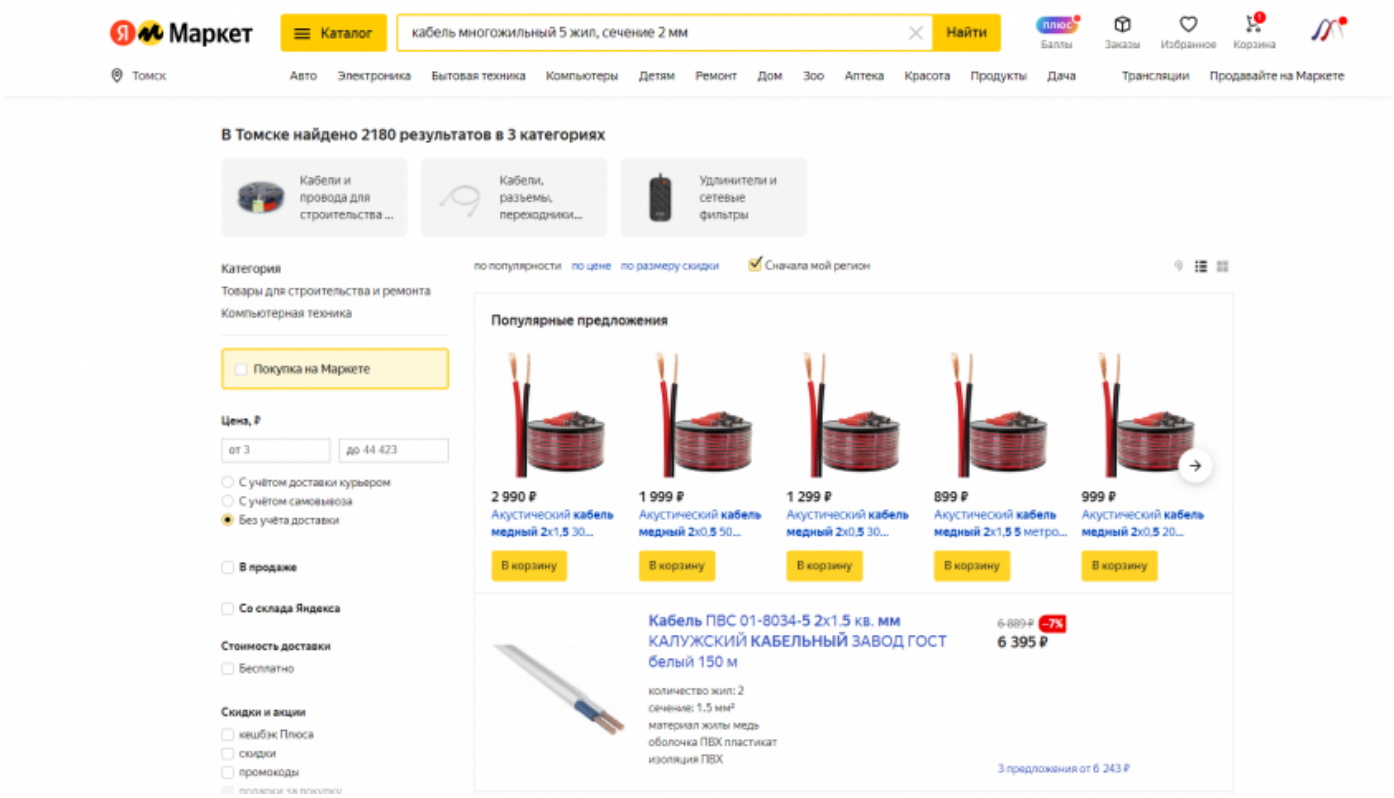


Если нужного поставщика нету в каталоге Мои поставщики или в списке Системных поставщиков, вы можете самостоятельно найти нужного поставщика в Интернете и добавить его в каталог Мои поставщики.

1. Через быстрый поиск на Яндекс Маркете

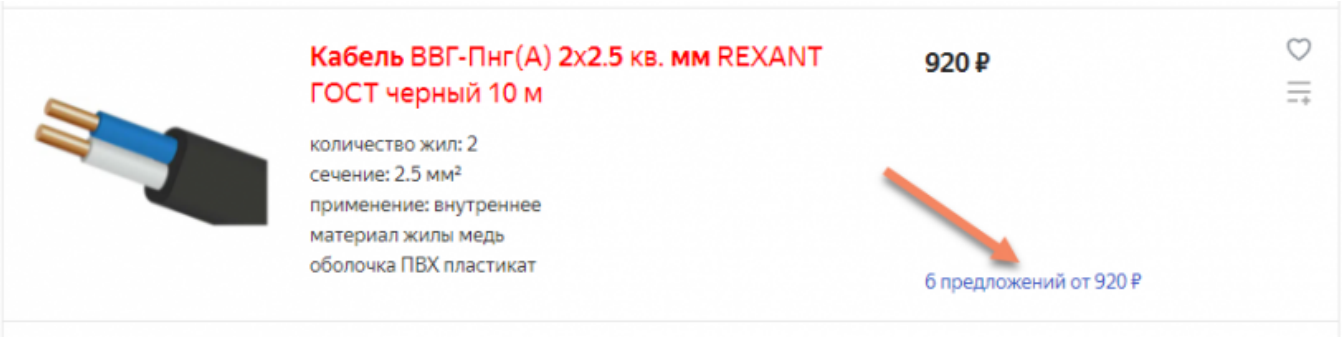
Зайдя через значок поиска в таблице, показанный на предыдущем шаге, мы можем найти продавца через Яндекс Маркет. Для этого достаточно кликнуть на значок **Я**



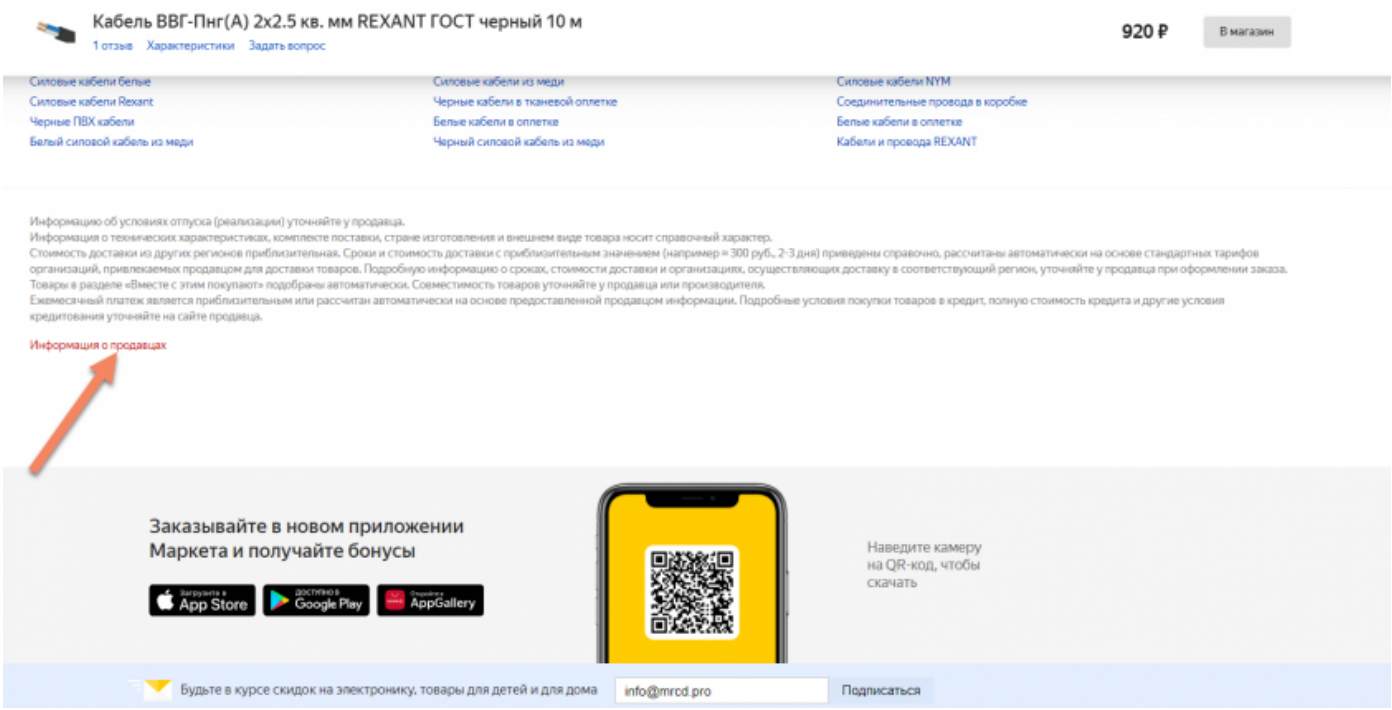


ВАЖНО! Где можно найти информацию о продавце, найденном на ЯНДЕКС Маркете (его ИНН, ОГРЛ и контактные данные):

Открываем товар который мы ищем и кликаем на предложения по товару



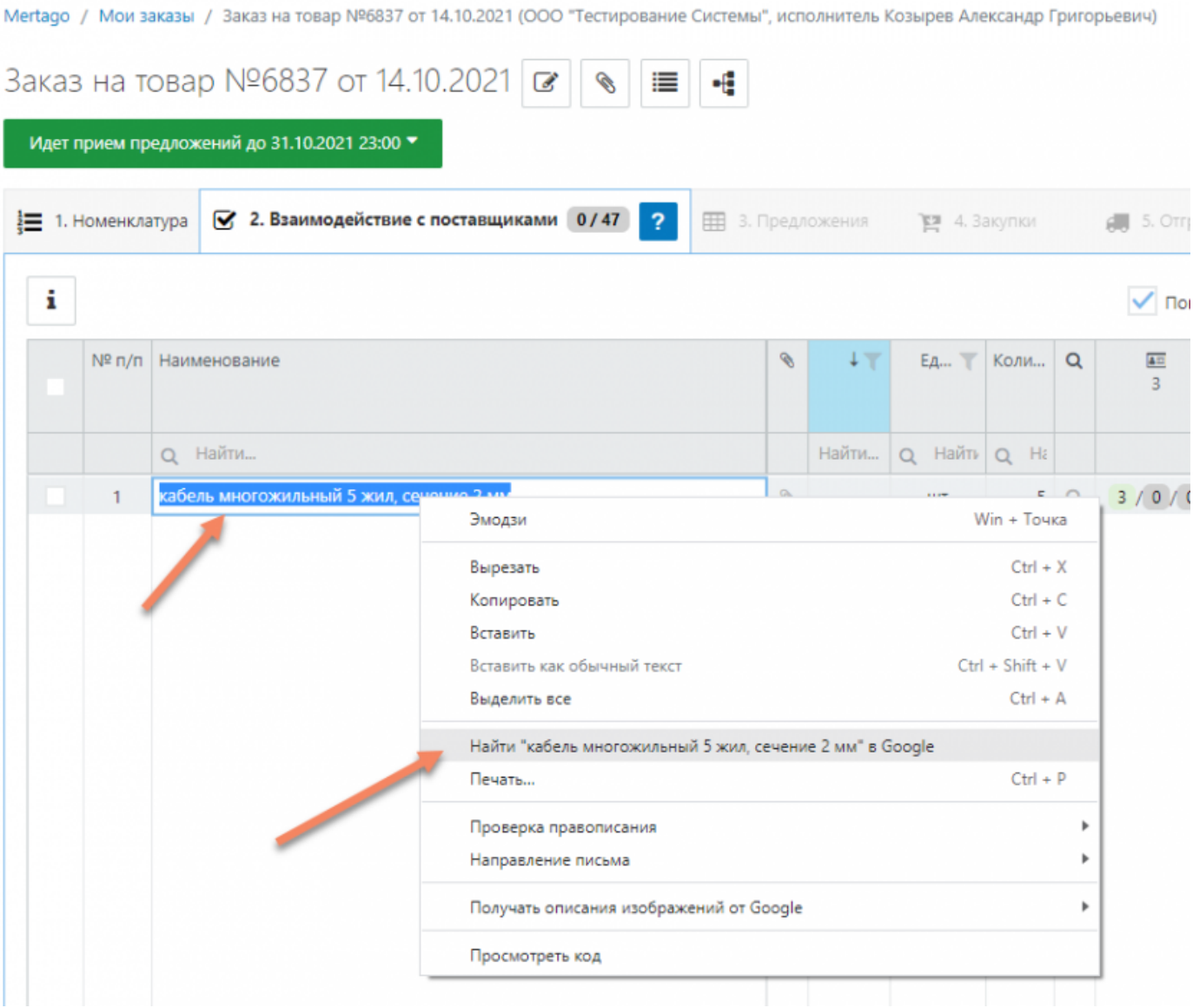
проматываем в самый низ страницы и находим там переход на **Информацию о продавцах**



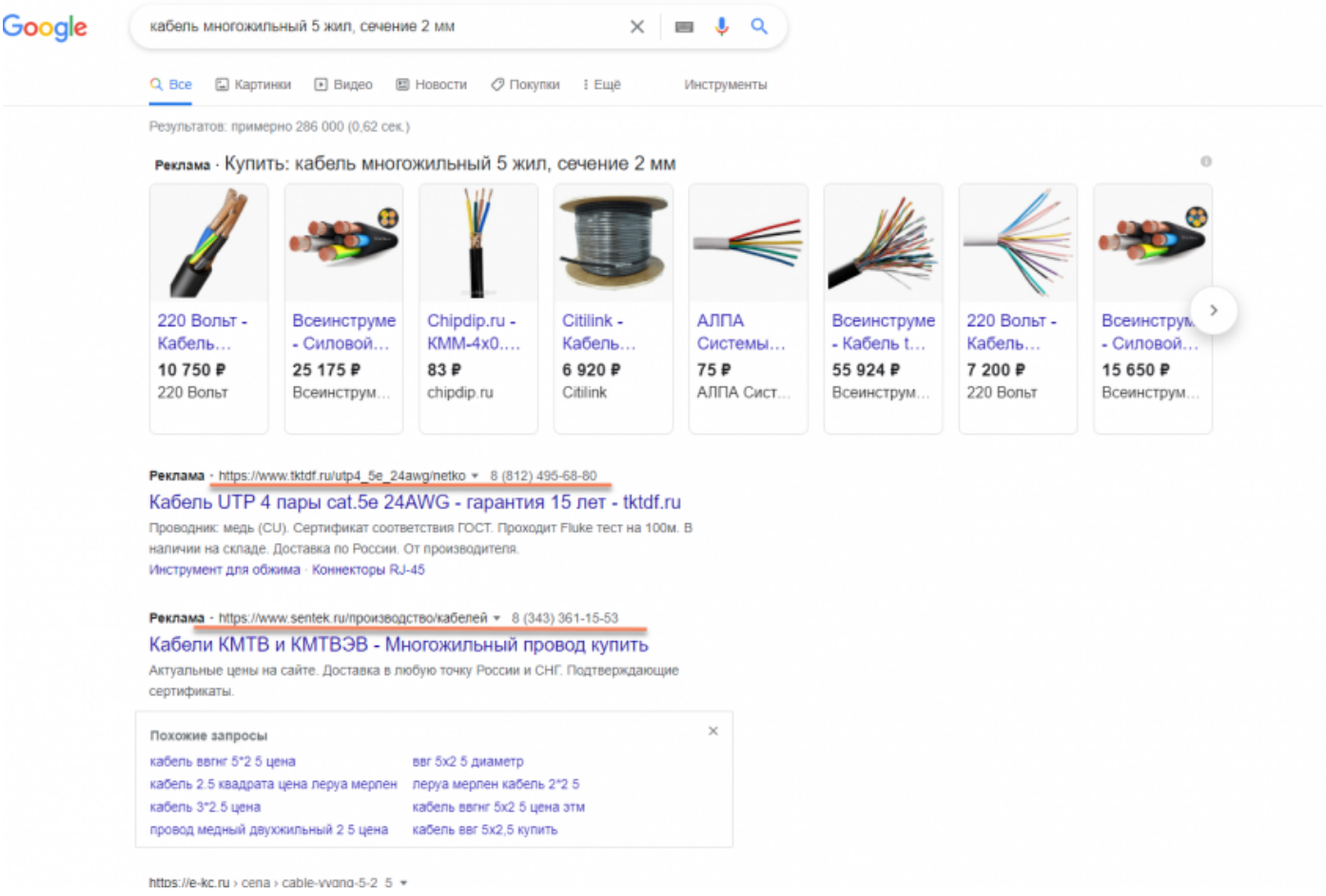
Внутри мы и увидим интересующую нас информацию о продавце.

2. С помощью быстрого поиска через контекстное меню браузера

Просто выделяем интересующую нас позицию заказа, зажимаем правую кнопку мышки на выделенном тексте и выбираем пункт - Найти ваш текст в Google или Яудекс, в зависимости от используемого вами поисковика.



В открывшемся окне поиска вы увидите компании которые и поставляют искомую вам продукцию, вместе с названием компании и телефонами.



Версия #24

Admin создал Thu, Oct 14, 2021 8:55 AM

Admin обновил Wed, Apr 27, 2022 9:16 AM